

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1057746031694 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.03.2024 за ГРН 2247702287457



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 40024B236DAD407429A98EDB354E0C7C
Владелец: Гологузова Юлия Сергеевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 08.06.2023 по 31.08.2024

УТВЕРЖДЕН
Решение учредителя № 1
от 28 декабря 2004 г.
ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Заседанием Ученого Совета
Протокол № 1/2024
от «23» января 2024 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Центр историко-культурных публикаций и
выставок «Наследие»

г. Москва
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр историко-культурных публикаций и выставок «Наследие», в дальнейшем именуемая «Организация», создана в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Организация является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная в целях, предусмотренных настоящим Уставом. Организация, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль Учредителям, а направляет её на уставные цели.

1.3. Организация действует на основании настоящего Устава, а также законодательства Российской Федерации. При расхождении положений настоящего Устава с положениями законодательства Российской Федерации применяются последние.

2. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ, СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр историко-культурных публикаций и выставок «Наследие».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Центр «Наследие».

Организационно-правовая форма - автономная некоммерческая организация.

2.2. Место нахождения Организации: г. Москва.

2.3. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.4. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредители в порядке, предусмотренном ее Уставом. Надзор осуществляется Учредителями путем утверждения один раз в год отчетов о деятельности Организации, подготавливаемых Генеральным директором Организации.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2. Организация самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.3. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Организация имеет самостоятельный баланс. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

3.4. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

3.5. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

3.6. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

3.7. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом.

3.8. Учредители Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

3.9. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.10. Организация вправе создавать филиалы, а также открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и осуществляют деятельность от имени Организации на основании положений, утвержденных Организацией. Ответственность за деятельность филиалов и представительств Организации несет Организация.

3.12. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

3.13. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

4. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Целью Организации является предоставление услуг в сфере организации историко-культурных публикаций и выставок, в том числе осуществления просветительской деятельности, направленной на развитие и сохранение истории и культуры.

4.2. Предметом деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством РФ является достижение уставных целей Организации, в том числе путем осуществления следующих направлений деятельности:

4.2.1. организация и осуществление редакционной и издательской деятельности, деятельность по созданию аудио-, видео- и печатной продукции, информационной продукции, а также методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов по своей тематике;

4.2.2. популяризация историко-культурного наследия и распространение культурно-исторических ценностей;

4.2.3. разработка программ и проектов, направленные на развитие и сохранение истории и культуры;

4.2.4. поддержка важнейших направлений гуманитарной науки;

4.2.5. организация и проведение мероприятий в области культуры, истории, просвещения и науки;

4.2.6. организация и проведение выставок, конференций, семинаров, публичных слушаний, круглых столов, мастер-классов, форумов, лекций, тренингов, практикумов, фестивалей, научно-практических мероприятий в рамках уставной деятельности;

4.2.7. взаимодействие с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам своей деятельности;

4.2.8. содействие духовно-нравственному воспитанию, интеллектуальному развитию детей и молодежи в рамках уставной деятельности Организации;

- 4.2.9. проведение научно-исследовательских работ, экспертизы проектов и программ в рамках уставной деятельности;
- 4.2.10. осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях по тематике Организации (в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации);
- 4.2.11. организация консультативной и методической деятельности по направлениям деятельности Организации;
- 4.2.12. содействие, организация и осуществление благотворительной деятельности в рамках уставной деятельности Организации.
- 4.3. Организация в рамках уставной деятельности и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:
- 4.3.1. поддерживать прямые международные контакты и связи;
- 4.3.2. осуществлять сбор финансовых и материальных средств отечественных и зарубежных инвесторов и спонсоров;
- 4.3.3. контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Организацией для реализации проектов, соответствующих целям Организации, и, в случае выявления нарушений, приостанавливать финансирование соответствующих проектов;
- 4.3.4. самостоятельно определять направления и порядок использования собственных и привлеченных средств в соответствии с установленными целями Организации;
- 4.3.5. использовать не запрещенные действующим законодательством источники для привлечения финансовых и материальных средств на реализацию уставных целей Организации;
- 4.3.6. нанимать персонал соответствующей квалификации и консультантов для содействия реализации уставных целей Организации;
- 4.3.7. самостоятельно разрабатывать и утверждать проекты и программы своей деятельности;
- 4.3.8. в рамках, установленных действующим законодательством, осуществлять сдачу в аренду и эксплуатацию собственное недвижимое имущество;
- 4.3.9. свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 4.3.10. заниматься информационно-издательской деятельностью по тематике Организации;
- 4.3.11. взаимодействовать с заинтересованными органами государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления по вопросам, относящимся к уставной деятельности Организации.
- 4.4. Организация в рамках уставной деятельности и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности: издание журналов и периодических изданий; издание книг.
- 4.5. Организация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании лицензии.
- 4.6. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 4.7. Вмешательство в хозяйственную и приносящую доход деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ, ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может быть собственником имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей на праве собственности имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями Организации и законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

5.3.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителей;

5.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.3.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

5.3.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.3.5. доходы, получаемые от собственности Организации;

5.3.6. поступления денежных средств, предусмотренных частью 4.3 статьи 12 Федерального закона от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства";

5.3.7. другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учредители не вправе использовать имущество Организации в собственных целях.

5.5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по действующему законодательству РФ может быть обращено взыскание.

5.6. Организация имеет имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Порядок регулярных поступлений от Учредителей определяется в соответствии с финансовым планом Организации, составляемым на каждый финансовый год и утверждаемый Ученым Советом Организации, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор Организации.

7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

7.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители в порядке, установленном ее уставом, утвержденным ее учредителями. Учредители Организации осуществляют контроль за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом. Учредители полномочны рассматривать вопросы, отнесенные к их компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.3. К исключительной компетенции Учредителей относится:
- утверждение устава Организации;

- прием в состав учредителей Организации новых лиц;
- назначение Генерального директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- принятие решения о преобразовании Организации в фонд;
- определение порядка управления деятельностью Организации;
- избрание Ученого Совета Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Учредители принимают решения путем проведения Общего собрания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание правомочно принимать решения (имеет кворум), если на нем присутствуют более половина Учредителей Организации, если иное не предусмотрено настоящим Уставом и (или) действующим законодательством. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих Учредителей Организации, решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих Учредителей Организации, если иное не предусмотрено настоящим Уставом и (или) действующим законодательством.

7.5. Коллегиальным высшим органом управления Организацией является Ученый Совет Организации (далее – Совет).

7.5.1. Совет избирается Учредителями сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 3 (трех).

7.5.2. В состав Совета могут быть избраны Учредители Организации. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего состава членов Совета.

7.5.3. Совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Организации в рамках своей компетенции, не относящиеся к компетенции Учредителей Организации. К компетенции Совета относятся:

- изменение Устава Организации (исключительная компетенция);
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества (исключительная компетенция);
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации (исключительная компетенция);
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации (исключительная компетенция);
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации (исключительная компетенция);
- принятие решения о размере, сроках и порядке оплаты регулярных поступлений от Учредителей;
- образование органов Организации (кроме Совета и Генерального директора Организации) и досрочное прекращение их полномочий (исключительная компетенция);
- принятие решений о реорганизации (кроме преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция);
- утверждение внутренних регламентных документов Организации, определяющих порядок деятельности органов Организации;
- иные вопросы в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

7.5.4. Проведение заседания Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Совета по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Совета, присутствующих на

заседании. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

7.5.5. Совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения Совета оформляются в виде протокола заседания Совета, в котором отражаются высказанные на заседании мнения всех выступивших лиц, который подписывается председательствующим и секретарем, избранными на заседании Совета на время его проведения.

7.6. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляется единоличным исполнительным органом Организации – Генеральным директором Организации (также – Генеральный директор).

7.6.1. К компетенции Генерального директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Учредителей и Совета.

7.6.2. Генеральный директор назначается Учредителями сроком на 5 (пять) лет. Генеральный директор подотчетен Учредителям и Совету.

7.6.3. Генеральный директор:

-без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях на территории Российской Федерации и за рубежом, представляет Организацию в судах, заключает, изменяет и расторгает договоры и иные сделки от имени и в интересах Организации, выдает доверенности от имени Организации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации в соответствии с решениями Учредителей и Совета;

-обеспечивает выполнение решений Учредителей и Совета;

-распоряжается в пределах своей компетенции средствами и имуществом Организации;

-сжегодно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации представляет в уполномоченный орган отчет о деятельности Организации;

-осуществляет подбор, в том числе на конкурсной основе, работников Организации;

-заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Организации;

-обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;

-утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителей и Совета;

-разрабатывает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учредителей и Совета;

-организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;

-утверждает штатное расписание и должностные инструкции Организации;

-несет в пределах своей компетенции ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с уставными целями Организации;

-организует работу по материально-техническому оснащению Организации;

-контролирует условия оплаты труда работников Организации, в пределах утвержденных финансового плана и бюджета Организации;

-выполняет административно-хозяйственные обязанности;

-открывает в банках счета;

-решает другие вопросы текущей деятельности Организации, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителей и Совета.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Организация по решению Учредителей может быть преобразована в фонд.

8.2. Организация ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в связи с достижением цели, ради которой она создана.

8.3. Организация может быть ликвидирована на основании решения Совета или по решению суда.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Организации, а также ее кредиторов.

8.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.6. Если иное не установлено Гражданским кодексом Российской Федерации или другим законом, при ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.7. При реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. В Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном уставом Организации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

9.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2024-02-28 19:29:13
Сертификат:	183461631290746811778455478264760281473
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-06-28 по 2024-09-20